



ΓΙΑΤΡΟΙ ΤΟΥ ΚΟΣΜΟΥ – ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ

Διεύθυνση: Σαπφούς 12, Αθήνα

Ταχ. Κώδικας: 105 53

Τηλέφωνο: 210.32.13.150

Fax: 210.32.13.850

Ιστοσελίδα: <http://mdmgreece.gr/>

Αθήνα, 31/10/2014

Αρ. Πρωτ.:694

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Για μία (1) θέση Διοικητικού Υπαλλήλου

στο πλαίσιο του έργου: «Ενίσχυση των κινητών Μονάδων Πρώτης Υποδοχής για την εφαρμογή των διαδικασιών Πρώτης Υποδοχής σε περιοχές που δέχονται πιέσεις μεικτών μεταναστευτικών ροών» του προγράμματος «External Borders Fund Community Actions 2012 – Emergency Assistance»

Το Μη Κερδοσκοπικό Σωματείο Γιατροί του Κόσμου – Ελληνική Αντιπροσωπεία, στα πλαίσια υλοποίησης του έργου με τίτλο: «Ενίσχυση της λειτουργίας των κινητών μονάδων πρώτης υποδοχής, για τις διαδικασίες πρώτης υποδοχής σε περιοχές υπό υψηλή πίεση μεταναστευτικών ροών» (“Support of the First Reception Mobile Units operation for the first reception procedures in areas that are under pressure by high migration flows”), το οποίο είναι συγχρηματοδοτούμενο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το ταμείο Εξωτερικών Συνόρων, και λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το Πρόγραμμα ιατρικού ελέγχου, ψυχοκοινωνικής διάγνωσης και υποστήριξης και παραπομπής των εισερχομένων χωρίς νομιμοποιητικά έγγραφα υπηκόων τρίτων χωρών σε δομές πρώτης υποδοχής (αριθμ. Υ1.Γ.Π. οικ. 92490/ ΦΕΚ 2745/29-10-2013 Β')
2. Την Σύμβαση Επιχορήγησης με Αριθμό Σύμβασης HOME/2012/EBFX/CA/EA/3000 (ABAC NUMBER-30-CE-0607860/00-28) που υπογράφηκε στις 29-11-2013 μεταξύ της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη –διαθέτοντας την ενυπόγραφη εξουσιοδότηση του Συμπράττοντος Φορέα για εκπροσώπηση και υπογραφή- και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ως εκπροσώπου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
3. Το Manual of the Eligibility Rules of costs reported for EU support in the context of the General Programme “Solidarity and Management of Migration Flows”(European Commission, Directorate-General for Home Affairs, Version 4 –16-03-2011). .
4. Την με αρ. Πρωτ. 1.20132/6.4432 Απόφαση Πιστοποίησης για την επιβεβαίωση της Διαχειριστικής Επάρκειας των Γιατρών του Κόσμου – Ελληνική Αντιπροσωπεία.
5. Το Καταστατικό των ΓτΚ με αριθμό 1456/10-05-1990.
6. Την υπ. αριθμ. 1312Α - 09/10/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου των Γιατρών του Κόσμου περί εγκρίσεως επικαιροποίησης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και Κανονισμού Προμηθειών του φορέα.
7. Την από 29/11/2013 Σύμβαση Συνεργασίας της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής και της ΜΚΟ Γιατροί του Κόσμου (ΑΔΑ: ΒΙΡΔΙ-ΝΡΥ).
8. Την υπ. αριθμ. 690 - 30/10/2014 απόφαση του Δ.Σ. των ΓτΚ περί προκήρυξης θέσης στα πλαίσια του έργου «Ενίσχυση της λειτουργίας των κινητών μονάδων πρώτης υποδοχής, για τις διαδικασίες πρώτης υποδοχής σε περιοχές υπό υψηλή πίεση μεταναστευτικών ροών» (“Support of the First Reception Mobile Units operation for the first reception procedures in areas that are under pressure by high migration flows”).



Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Ε Ι

Μία (1) θέση Διοικητικού Υπαλλήλου

στο πλαίσιο του έργου: «Ενίσχυση των κινητών Μονάδων Πρώτης Υποδοχής για την εφαρμογή των διαδικασιών Πρώτης Υποδοχής σε περιοχές που δέχονται πιέσεις μεικτών μεταναστευτικών ροών» του προγράμματος «External Borders Fund Community Actions 2012 – Emergency Assistance»

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

Οι Γιατροί του Κόσμου (Médecins Du Monde) είναι μία Μη Κυβερνητική, ανεξάρτητη, ανθρωπιστική διεθνής οργάνωση. Ιδρύθηκαν στη Γαλλία το 1980 από τον Γάλλο γιατρό Bernard Couchner, μετέπειτα Υπουργό Υγείας και Ανθρωπιστικής Δράσης της Γαλλίας. Οι Γιατροί του Κόσμου αποτελούν σήμερα ένα αναπόσπαστο, σημαντικότατο μέρος του διεθνούς δικτύου των Μη-Κυβερνητικών Ανθρωπιστικών Οργανώσεων, που δρα σε όλα τα μήκη και πλάτη της γης.

Οι Γιατροί του Κόσμου Ελλάδας δημιουργήθηκαν το 1990 και αποτελούν μία γνήσια Ελληνική Οργάνωση που ακολουθεί το δικό της μονοπάτι βασιζόμενη στις ιδιαιτερότητες της Ελλάδας. Ταυτόχρονα, ωστόσο, παραμένουν μέρος του Διεθνούς Δικτύου των ΓτΚ το οποίο αποτελείται από 14 συνολικά τμήματα (Γερμανία, Βέλγιο, Ισπανία, Γαλλία, Ελλάδα, Ιταλία, Ολλανδία, Πορτογαλία, Ηνωμένο Βασίλειο, Σουηδία, Ελβετία, Καναδάς, Ιαπωνία και Αργεντινή).

Συμπληρώνοντας 24 χρόνια συνεχούς δράσης το 2014, οι Γιατροί του Κόσμου έχουν αναγνωριστεί στη συνείδηση των πολιτών, ως μια αξιόπιστη και αποτελεσματική οργάνωση η οποία προωθεί τα συναισθήματα αλληλεγγύης της ελληνικής κοινωνίας. Με δεκάδες αποστολές ανθρωπιστικής βοήθειας στην Ελλάδα και σε αναπτυσσόμενες χώρες, Έλληνες γιατροί, υγειονομικό προσωπικό, διοικητικοί και τεχνικοί προσφέρουν τις υπηρεσίες τους εθελοντικά.

Οι Γιατροί του Κόσμου Ελλάδας, διατηρώντας την αυτονομία τους, τόσο επιχειρησιακή όσο και οικονομική, διοργανώνουν, στελεχώνουν και χρηματοδοτούν αποστολές μέσω του ελληνικού τμήματος.

2. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στο πλαίσιο του έργου: «Ενίσχυση των Κινητών Μονάδων Πρώτης Υποδοχής για την εφαρμογή των διαδικασιών Πρώτης Υποδοχής σε περιοχές που δέχονται πιέσεις μεικτών μεταναστευτικών ροών» του προγράμματος «External Borders Fund Community Actions 2012 – Emergency Assistance», με Αριθμό Σύμβασης HOME/2012/EBFX/CA/EA/3000 – ABAC NUMBER -30–CE-0607860/00-28, που υλοποιείται από την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, οι Γιατροί του Κόσμου – Ελληνική αντιπροσωπεία επιθυμούν να προσλάβουν έναν Υπάλληλο για τη διοικητική υποστήριξη και παρακολούθηση του έργου.

Η Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη είναι υπεύθυνη για την παροχή υπηρεσιών πρώτης υποδοχής σε υπηκόους τρίτων χωρών που συλλαμβάνονται να εισέρχονται χωρίς τις νόμιμες διατυπώσεις στη χώρα, καθώς και υπηκόων τρίτων χωρών οι οποίοι συλλαμβάνονται να διαμένουν στη χώρα παράνομα και δεν αποδεικνύουν την ιθαγένεια και την ταυτότητα τους με έγγραφο δημόσιας αρχής. Στις διαδικασίες αυτές περιλαμβάνεται και ο ιατρικός έλεγχος και η παροχή τυχόν αναγκαίας περίθαλψης και ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, τα οποία μπορούν να παρέχονται από συνεργαζόμενους Μη Κυβερνητικούς Οργανισμούς (ΜΚΟ), έπειτα από την υπογραφή σχετικών συμβάσεων συνεργασίας με αυτούς. Οι υπηρεσίες αυτές παρέχονται στα πλαίσια των Κέντρων και των Κινητών Μονάδων



Πρώτης Υποδοχής που συστήνονται σε σημεία της Ελληνικής επικράτειας, στα οποία υπάρχουν υψηλές πιέσεις από μεικτές μεταναστευτικές ροές.

Η Ελλάδα εξακολουθεί να αποτελεί τη βασική πύλη εισόδου της Ευρωπαϊκής Ένωσης για υπηκόους τρίτων χωρών και ανιθαγενείς (πρόσφυγες και οικονομικούς μετανάστες). Λόγω των υψηλών πιέσεων και αναγκών για παροχή υπηρεσιών πρώτης υποδοχής, η Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής υλοποιεί το πρόγραμμα με τίτλο «Ενίσχυση των Κινητών Μονάδων Πρώτης Υποδοχής για την εφαρμογή των διαδικασιών Πρώτης Υποδοχής σε περιοχές που δέχονται πιέσεις μεικτών μεταναστευτικών ροών», το οποίο είναι συγχρηματοδοτούμενο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το Ταμείο Εξωτερικών Συνόρων.

Στο πρόγραμμα αυτό δικαιούχος, συγχρηματοδότης και συντονιστής είναι η Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής και συνδικαιούχος, συγχρηματοδότης και συνεργάτης είναι το Μη Κερδοσκοπικό Σωματείο «Γιατροί του Κόσμου - Ελληνική Αντιπροσωπία». Σκοπός του έργου είναι η αμοιβαία συνεργασία και αλληλοϋποστήριξη των συμβαλλόμενων για την κάλυψη πρωτοβάθμιας υγειονομικής περίθαλψης και ψυχοκοινωνικής στήριξης σε εισερχόμενους χωρίς τις νόμιμες διατυπώσεις στην ελληνική επικράτεια υπηκόους τρίτων χωρών και ανιθαγενείς, κατά την διάρκεια της παραμονή τους στα Κέντρα και τις Κινητές Μονάδες Πρώτης Υποδοχής.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ

Ο Διοικητικός υπάλληλος θα αναφέρεται στον Υπεύθυνο του Έργου, στη Γενική Διευθύντρια και στο Δ.Σ. του φορέα. Αναλυτικά, το αντικείμενο της συγκεκριμένης θέσης περιλαμβάνει :

- Παρακολούθηση υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου.
- Σύνταξη ενημερωτικών κειμένων και εκθέσεων προόδου του Ιατρικού και Ψυχοκοινωνικού Κλιμακίου των Γιατρών του Κόσμου που δραστηριοποιούνται στα Κέντρα και τις Κινητές Μονάδες της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής. (Λέσβος)
- Έλεγχο και συντονισμό των συνεργατών για την επιτυχή υλοποίηση των παραδοτέων.
- Επικοινωνία με ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.
- Επικοινωνία με συνεργαζόμενους φορείς.
- Τήρηση πλήρους και ενημερωμένου αρχείου των φακέλων που έχουν σχέση με το έργο.
- Καταχώρηση δεδομένων, συλλογή, οργάνωση και προετοιμασία παραστατικών δαπανών.
- Παρακολούθηση διαγωνισμών προμηθειών επιλέξιμων δαπανών έργου.
- Διεκπεραίωση αλληλογραφίας, και αρχειοθέτηση των σχετικών εγγράφων που αφορούν στις δραστηριότητες του Έργου.
- Τα ειδικά και αναλυτικά καθήκοντα και τα παραδοτέα θα περιγράφονται στη σχετική σύμβαση.

4. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

1. Βιογραφικό σημείωμα
2. Απόφοιτος/-η ΑΕΙ πολιτικών ή κοινωνικών σπουδών.
3. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στην διοικητική υποστήριξη.
4. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε φορείς που δραστηριοποιούνται στο τομέα αρωγής μεταναστών και προσφύγων.
5. Ειδική εμπειρία με ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.
6. Εμπειρία εργασίας σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.
7. Άριστη γνώση της Γαλλικής γλώσσας.



5. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αντίστοιχου κλάδου με το αντικείμενο της Θέσης (Πολιτικών ή Κοινωνικών Επιστημών).
2. Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.
3. Εθελοντική εργασία.
4. Εμπειρία στην σύνταξη εγγράφων, αναφορών, εκθέσεων.
5. Δεξιότητες συνεργασίας στα πλαίσια ομάδας.
6. Επικοινωνιακές δεξιότητες.

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Η διαδικασία επιλογής του στελέχους θα βασιστεί στα ακόλουθα κριτήρια:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
α. Σπουδές	Μέγιστο: 20 βαθμοί	
Πτυχίο	Προαπαιτούμενο	Αντίγραφο Πτυχίου
Μεταπτυχιακό	20 βαθμοί	Αντίγραφο Μεταπτυχιακού Τίτλου
β. Εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης εργασίας	Μέγιστο: 40 βαθμοί	
Έως 1 έτος στη διοικητική υποστήριξη	10 βαθμοί	Βεβαίωση εργοδότη ή/και αντίγραφα συμβάσεων, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών. Προσμετρείται η εμπειρία βάσει των ετών και του είδους της εμπειρίας.
Πάνω από 1 έτος στη διοικητική υποστήριξη	Συν 10 βαθμοί	
Εμπειρία εργασίας σε φορείς που δραστηριοποιούνται στο πεδίο αρωγής σε μετανάστες και πρόσφυγες.	Συν 10 βαθμοί	
Ειδική εμπειρία με ευάλωτες ομάδες.	Συν 05 βαθμοί	
Εμπειρία σε Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα.	Συν 05 Βαθμοί	
γ. Λοιπά προσόντα	Μέγιστο: 20 βαθμοί	
Άριστη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.	10 Βαθμοί	Τίτλοι γλωσσομάθειας, πιστοποιητικά εθελοντικής δράσης
Εθελοντική Εργασία.	10 Βαθμοί	
δ. Προσωπική συνέντευξη	Μέγιστο: 20 βαθμοί	
Διενέργεια Προσωπικής Συνέντευξης.	20 Βαθμοί	Αξιολόγηση γενικών ικανοτήτων και προσόντων. Απάντηση Ερωτηματολογίου σχετικού με τη θέση
ΣΥΝΟΛΟ	100	

Μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών και μετά τη διαδικασία της συνέντευξης, στην ιστοσελίδα των Γιατρών του Κόσμου θα αναρτηθεί πίνακας με την κατάταξη των συμμετεχόντων στον οποίο θα αναγράφονται για κάθε υποψήφιο αν **τηρεί τα προαπαιτούμενα των κριτηρίων (α) και τα μόρια που έλαβε στα κριτήρια (α), (β), (γ) και (δ).**



7. ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τόπος εκτέλεσης του έργου θα είναι η έδρα του φορέα καθώς και οι Κινητές Μονάδες της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής όπου δραστηριοποιείται το Ιατρικό και Ψυχοκοινωνικό κλιμάκιο των Γιατρών του Κόσμου (Λέσβος) αλλά κι όπου αλλού απαιτηθεί για τις ανάγκες εκτέλεσης των εργασιών, κατά την κρίση της Διοίκησης. Ο/Η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα πρέπει να είναι σε θέση να ανταποκρίνεται άμεσα στις ανάγκες μετακίνησης που θα προκύπτουν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ - ΑΠΟΔΟΧΕΣ

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την ημέρα υπογραφής της έως την 31^η Οκτωβρίου 2015, κατά τη διάρκεια της οποίας η παροχή υπηρεσιών του Διοικητικού Υπαλλήλου ορίζεται σε 5 ημέρες ανά βδομάδα, 8 ώρες ημερησίως. Το συνολικό κόστος του Διοικητικού Υπαλλήλου σύμφωνα με το έργο ορίζεται στα 1.750,00€ και αφορά σε μεικτές μηνιαίες αποδοχές.

9. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να αποστείλουν αίτησή τους, βιογραφικό και τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής σε κλειστό φάκελο με αναφορά στη θέση εργασίας, στη Γραμματεία του φορέα, **έως την Παρασκευή, 14 Νοεμβρίου 2014 και ώρα 17.00μμ**, στη διεύθυνση:

ΓΙΑΤΡΟΙ ΤΟΥ ΚΟΣΜΟΥ – ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ

ΣΑΠΦΟΥΣ 12, ΤΚ 105 53, ΑΘΗΝΑ

Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε με την κα. Άρτεμη Λιανού στην ηλεκτρονική διεύθυνση: perama@mdmgreece.gr ή και στο τηλέφωνο 210 32 13 150.

Η Πρόεδρος των Γιατρών του Κόσμου

Μαΐλλη Άννα

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΣΕ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(Αριθ. Πρωτ. - .../.../2014)

Θέση
Φωτογραφίας
(προαιρετικό)

A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:

Επώνυμο :	
Όνομα :	
Όνομα πατρός :	
Αριθμός τηλεφώνου οικίας :	
Αριθμός τηλεφώνου κινητού :	
E-mail :	
Ημερομηνία γέννησης :	
Αριθμός Ταυτότητας ή Διαβατηρίου :	
Υπηκοότητα:	
Στρατιωτική θητεία (για τους άνδρες):	Απαλλαγή ☐ Εκπληρωμένη ☐ από : .../.../.... έως : .../.../....
Οικογενειακή κατάσταση :	Άγαμος ☐ Έγγαμος ☐

B. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. Τίτλος Πτυχίου:
2. Μεταπτυχιακό:
3. Επαγγελματική εμπειρία:
4. Προηγούμενη απασχόληση σε ΜΚΟ:
5. Γνώση της Αγγλικής:
6. Γνώση της Γαλλικής ή άλλης ειδικής γλώσσας:
7. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):
8. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):
9. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):
10. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):
11. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):
12. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):
13. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):
14. Άλλο (παρακαλώ διευκρινίστε):

